



વિભાગની ડામગીરીને વધુ અસરડારક અને
કાર્યક્ષમ બનાવવા માટે વિભાગની શાખાઓ
તથા વિભાગ હૃતકની સંસ્થાઓએ કરવાની
થતી કાર્યવાહી સંબંધે માર્ગદર્શક સૂચનાઓ

ગુજરાત સરકાર,

વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ,

પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ-૧૦૨૦૧૯-૦૩૦૯-સંકલન

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૨-૧૧-૨૦૧૯

પરિપત્ર:

વઠીવટી કાર્યક્ષેત્રની વ્યાપકતા અને વિષયોમાં ટેકનિકલ જ્ઞાનની જરૂરીયાત દિન-પ્રતિદિન વધવાની સાથે સાથે, ઓછા ખર્ચે અને સાધને, ઓછા સમયમાં શ્રેષ્ઠ ગુણવત્તા ટકાવી રાખી નિશ્ચિત હેતુ/દ્યેયને કાર્યક્ષમતાપુર્વક ચોક્કસ હંસલ કરવા દેશ વિભાગે તેઓની પ્રવૃત્તિઓ અને કાર્યોનું ઉત્તમ રીતે સંકલન કરવું જરૂરી છે. સંકલન એ બાધ્ય હેતુ સિદ્ધ કરવાનો આંતરિક હેતુ હોઈ, દેશ સામાન્ય હેતુની સિદ્ધ માટે દેશ વિભાગોએ પોતાના હૃતકના ખાતાના વડાઓ, તાખાની કચેરીઓ, વિવિધ એકમો સાથે યોગ્ય સંકલન ગોઠવવું જરૂરી છે.

અનુભવે એવું જણાયું છે કે, ભારત સરકાર, માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય, વિધાનસભા સચિવાલય, અન્ય વિભાગો જેવા વિવિધ એકમો દ્વારા સંકલન શાખાને કેટલાંક વિષયોની માહિતી, ફોર્મ્સ, પત્રકો વિગેરે સંકલિત કરવા મોકલવામાં આવે છે. યોગ્ય મોનીટરીંગ કે ચોક્કસ સુચનાઓના અભાવે વિભાગની શાખાઓ તથા વિભાગ હૃતકની સંરથાઓ દ્વારા વિગતો સમયસર ન મોકલી આપવાના કારણે સંકલન શાખા તેવા કાર્યો સમયસર પૂર્ણ કરવામાં મુશ્કેલી અનુભવે છે અથવા બિન જરૂરી વિલંબ થાય છે તેથી તંત્રના તે ચોક્કસ હેતુ સિદ્ધ થઈ શકતો નથી. આવી મુશ્કેલી દૂર થાય, વિભાગની તમામ શાખાઓ/વિભાગ હૃતકની તમામ સંરથાઓ અને સંકલન શાખા સાથે સંવાદિતા જળવાય તે હેતુને દ્યાનમાં રાખી નીચે મુજબની સુચનાઓ આપવામાં આવે છે.

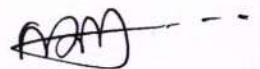
- ૧) વિભાગ હરતકની તમામ સંરથાઓએ દર અઠવાડિયાના છેલ્લા દિવસે બપોરે ૧૨ કલાક સુધીમાં ચાલુ અઠવાડિયા દરમિયાન તેમના ટારા હાથ ઘરપામાં આવેલ અગત્યની કામગીરી/ઇવેન્ટની વિગતોની મુદ્દાવાર બ્રીફ નોટ (૧-૨ પેજમાં) ઉ.સ.શ્રી(સં) અને સે.અ.શ્રી(સં)ને અનુકૂળે us-bt-snt@gujarat.gov.in અને so-estt-snt@gujarat.gov.in પર મોકલી આપવી.
- ૨) વિભાગની તમામ શાખાઓ તથા વિભાગ હરતકની તમામ સંરથાઓએ મહિનાના છેલ્લેથી બીજા અઠવાડિયાના શુક્રવારે બપોરે ૧૨ કલાક સુધીમાં નીચે જણાવેલ મુદ્દાઓ પૈકી સંબંધિત મુદ્દાઓની વિગતો તેની સામેની કોલમમાં જણાવેલ નિયત પત્રકમાં ઉ.સ.શ્રી(સં) અને સે.અ.શ્રી(સં)ને ઇ-મેલથી મોકલી આપવી.

ક્રમ	મુદ્દો	પત્રકનું નામ
૧	CMO References	
	A. Gol	Gol References
	B. MP/MLA	MP/MLA References
	C. VIP (Applicants)	VIP (Applicants)
	D. VIP (Officers)	VIP (Officers)
	E. WTC	WTC
	F. Registry	Registry
૨	Pragati-G Portal(Details of projects costing more than 5 crore)	Pragati-G
૩	PGPortal References	PGPortal References
૪	Court Case Details	Court Case I Court Case II
૫	Budget Details	Budget I TO V

- ૩) વિભાગ હરતકની તમામ સંરથાઓમાંથી ઉક્ત માહિતી સંકલિત કરીને અત્રે મોકલવા માટે દ્રેક સંરથાએ એક નોડલ અધિકારીની નિમણૂક કરી તેમનું નામ, ઠોંકો, ઓફિસનું સરનામું, ફોન નંબર, મોબાઇલ નંબર સહિતની વિગતો અત્રે મોકલી આપવી.

વધુમાં, વર્ણિવટી કાર્યમાં સરળતા અને ઝડપ લાવવાના હેતુથી વિભાગ છદ્રતકની તમામ સંરથાઓના વડાએ દર મહિનાના છેષા સોમવારે સવારે ૧૧.૦૦ ડલારે વિભાગના કમિટી રૂમ ખાતે માસિક સમીક્ષા બેઠકમાં અચૂક હાજર રહેવું. જે ઉક્ત મીટિંગમાં હાજરી આપી શકાય તેમ ન હોય તો વિભાગના સચિવશ્રીની તે અંગે પૂર્વમંજૂરી મેળવી લેવાની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાત્રશ્રીના હૃકમથી અને તેમના નામે,



(તરંગ અંધારિયા)

સેક્શન અધિકારી

વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ

ગુજરાત સરકાર

પ્રતિ

- (૧) સચિવશ્રીનું કાર્યાલય, વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ✓ (૨) વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગના તમામ અધિકારીશ્રીઓ/ તમામ શાખાઓ. મહેનુભુર્ગાયા
- (૩) વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ છદ્રતકની તમામ સંરથાઓ.
- (૪) સેક્શન અધિકારી(આઇ.ટી.), વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ, (પરિપત્ર વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવાની વિનંતી સહ.)
- ✓ (૫) નાયબ સેક્શન અધિકારી સિલેક્ટ ફાઈલ

Gol References

સંસ્થાનું નામ :					
સંબંધિત શાખા :					
ક્રમ	ઇનવર્ડ તારીખ	અરજદારનું નામ	વિષય	એક્શન ટેકન	રીમાર્ક્સ
૧					
૨					
૩					

MP/MLA References

સંસ્થાનું નામ :					
સંબંધિત શાખા :					
ક્રમ	ઇનવર્ડ તારીખ	MP/MLA નું નામ	વિષય	એક્શન ટેકન	રીમાર્ક્સ
૧					
૨					
૩					

VIP(Applicant)

સંસ્થાનું નામ :					
સંબંધિત શાખા :					
ક્રમ	ઇનવર્ડ તારીખ	અરજદારનું નામ	વિષય	એક્શન ટેકન	રીમાર્ક્સ
૧					
૨					
૩					

VIP(Officers)

સંસ્થાનું નામ :					
સંબંધિત શાખા :					
ક્રમ	ઇનવર્ડ તારીખ	અરજદારનું નામ	વિષય	એક્શન ટેકન	રીમાર્ક્સ
૧					
૨					
૩					

WTC

સંસ્થાનું નામ :					
સંબંધિત શાખા :					
ક્રમ	ઇનવર્ડ તારીખ	અરજદારનું નામ	વિષય	એક્શન ટેકન	રીમાર્ક્સ
૧					
૨					
૩					

Registry

સંસ્થાનું નામ :					
સંબંધિત શાખા :					
ક્રમ	ઇનવર્ડ તારીખ	અરજદારનું નામ	વિષય	એક્શન ટેકન	રીમાર્ક્સ
૧					
૨					
૩					

PRAGATI-G

INSTITUTE NAME :

Sr. No.	Project Name	Month and Year	Physical Progress in Percentage	Financial Progress in Percentage	Reason for delay if any	Status as per schedule C / Milestone (INTIME/DELAY)	Actual Date of Completion	Lokarpan Date
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

PGPORTAL REFERENCES

INSTITUTE NAME :

SR NO	RECEIVED DATE	APPLICANT NAME	SUBJECT	ACTION TAKEN	REMARKS
1					
2					
3					

COURT CASE-I

List of pending cases in the Hon'ble Supreme Court

Science & Technology Department

Name of the Office:

Concerned Branch:

COURT CASE-II

List of pending cases in the Hon'ble High Court of Gujarat

Science & Technology Department

Name of the Office:

Concerned Branch:

બજેટ-૧

વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ

ડચેરીનું નામ:

સંબંધિત શાખા:

વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટેની આવક અને રસ્થાયી ખર્ચના અંદાજેની વિગતોનું પત્ર

(૧.૧) આવકન અંદાજે:

ક્રમ	સાદર	અંદાજીત રકમ	નિમાના
૧			
૨			
૩			
કુલ			

(૧.૨) રસ્થાયી ખર્ચના અંદાજે:

ક્રમ	સાદર	રકમ	નિમાના
૧			
૨			
૩			
કુલ			

બજેટ-૨

વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ

કચેરીનું નામ:

સંબંધિત શાખા:

વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટેની ચાલુ બાબતની બજેટ જોગવાઈની વિગતોનું પકડ

અનુ	યોગનાંનું નામો	બજેટ જોગવાઈ (લાખમાં)	ફાઈલ નંબર	IWDMS No.	સંદર્ભ	અધિકારી પણિસ્થળી
૧						
૨						
૩						
૪						
કુલ રકમ						

(

(

બજેટ-૩

વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ

કચેરીનું નામ:

સંબંધિત શાખા:

વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટેની નવી બાબતની બજેટ જેગવાઈની વિગતોનું પકડ

અનુ.	યોજનાનું નામ	બજેટ જેગવાઈ (લાખમાં)	ફાઇલ ક્રમાંક	IWDMS No.	સાદર	અધિતન પરિચિથતિ
૧						
૨						
૩						
૪						
કુલ રકમ						

બ્રહ્મ-૫

DST Expenditure Status for year :

Rs. in Lakh